



**DIREZIONE DIDATTICA STATALE
1° CIRCOLO DI QUARTO**

AMBITO NA-16 – VIA PRIMO MAGGIO N. 4 – QUARTO (NA) – TEL./FAX 081 8761777 – 081 8768852

CODICE MECCANOGRAFICO: NAEE17300N - CODICE FISCALE: 80029800630

Email: naee17300n@istruzione.it - naee17300n@pec.istruzione.it

SITO WEB: <https://www.primocircoloquarto.edu.it>

**A tutto il Personale
Agli ATA AA.AA. e CC.SS.
Ai Genitori degli alunni
AI RLS
AL DSGA
Albo Sito Web Atti**

Oggetto: DISPOSIZIONI PERSONALE ATA – EMERGENZA COVID-19

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 25 del D.Lgs. 165/2001;

VISTO il D. Lgs. 81/2008 Testo unico sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e ss.mm.ii.;

VISTI gli obblighi dei lavoratori ai sensi dell'art. 20 D. Lgs. 81/2008;

VISTO l'articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 che ha disposto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di adottare il lavoro agile per il personale dipendente, da intendersi quale modalità flessibile di esecuzione del rapporto di lavoro subordinato finalizzata ad incrementare la produttività e agevolare la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro;

VISTA la Legge 81/2017 "Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato";

VISTO il D.L. 23 febbraio 2020, n. 6 avente ad oggetto "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";

VISTA la circolare del Ministero della salute prot. n.3187 del 01.02.2020 avente per oggetto "Indicazioni per la gestione degli studenti e dei docenti di ritorno o in partenza verso aree affette della Cina";

VISTA la circolare del Ministero della salute prot.n. 5443 del 22.02.2020 "COVID-2019.Nuove indicazioni e chiarimenti";

VISTA l'ordinanza contingibile e urgente n. 1 del 23 febbraio 2020 del Ministro della Salute "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID 2019";

VISTO il DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI del 25 febbraio 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTA la DIRETTIVA n. 1 /2020 del Ministro del Dipartimento della Pubblica Amministrazione;

VISTO il DPCM del 1 marzo 2020, recante ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6;

VISTO il D.L. 2 marzo 2020, n. 9, recante "Misure urgenti di sostegno per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" con il quale viene superato il regime sperimentale dell'obbligo per le amministrazioni pubbliche di adottare opportune misure organizzative per il ricorso a nuove modalità spazio temporali di svolgimento della prestazione lavorativa

VISTO il DPCM del 4 marzo 2020;

VISTO il DPCM dell'8 marzo 2020;

VISTA la nota congiunta del Capo Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione e del Capo Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali prot. n. 278 del 6 marzo 2020;

VISTA la nota congiunta del Capo Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione e del Capo Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali prot.n. 279 dell'8 marzo 2020;

VISTA la circolare n. 1/2020 del Dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto: "Misure incentivanti per il ricorso a modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa";

CONSIDERATA la necessità di dovere far fronte a situazioni di tipo eccezionale e comunque limitate nel tempo;

TENUTO CONTO della necessità di prevenire il contagio da virus Covid-19 e di tutelare la salute dei lavoratori e dei familiari conviventi;

CONSIDERATO che l'attivazione di idonee misure di prevenzione può contribuire a contenere la diffusione del COVID- 19;

CONSIDERATO che la modalità di lavoro agile disciplinata dagli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81, può essere applicata, per la durata dello stato di emergenza di cui alla deliberazione del Consiglio dei Ministri 31 gennaio 2020, dai datori di lavoro a ogni rapporto di lavoro subordinato, nel rispetto dei principi dettati dalle menzionate disposizioni, anche in assenza degli accordi individuali ivi previsti. Gli obblighi di informativa di cui all'articolo 22 della legge 22 maggio 2017, n. 81, sono assolti in via telematica anche ricorrendo alla documentazione resa disponibile sul sito dell'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 8 marzo 2020 recante "Ulteriori misure per il contenimento e il contrasto del diffondersi del virus Covid-19 sull'intero territorio nazionale" pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale n. 59 del 8 marzo 2020*;

VISTO il DPCM 9/3/2020 che estende in tutta Italia le misure di emergenza per contenere il COVID-19;

CONSIDERATA l'urgenza di attuare nel presente istituto la modalità di smart working e l'impossibilità da parte del Dirigente scolastico di riaprire la contrattazione integrativa di istituto;

VISTA la Nota MIUR n. 323 del 10/03/2020 riguardante "Istruzioni operative ATA";

DISPONE

Per la durata dell'emergenza e fino a nuove disposizioni Ministeriali per il personale ATA (AA.AA. e CC.SS.), l'orario di servizio è stabilito dalle ore 8.00 alle ore 15.12. I plessi

distaccati di Scuola dell'Infanzia ("Compagna" e "Dalla Chiesa") e di Scuola Primaria ("Siani" e "Viviani") resteranno chiusi. L'unico plesso funzionante sarà il plesso Centrale "Azzurra", sede della Dirigenza e degli Uffici di segreteria.

Collaboratori scolastici

Vista la necessità di adottare misure volte a garantire il mantenimento dell'attività essenziale delle Istituzioni scolastiche, si limita il servizio alle sole prestazioni necessarie, non correlate alla presenza di alunni.

Vista anche la necessità di contenere il più possibile gli spostamenti per ragioni lavorative, si dispone la convocazione in servizio tramite turnazioni stabilite settimanalmente dal Dirigente scolastico e dal DSGA.

In ottemperanza alla Nota MIUR prot. n. 323 del 10.03.2020, nei giorni di mancata prestazione lavorativa, il personale fruirà prioritariamente di eventuali ferie non godute, da consumare entro il 30 aprile 2020 (art. 13 CCNL 2006/07); esaurito il monte ferie residuo, qualora la situazione di emergenza dovesse perdurare, non sarà necessario giustificare la predetta mancata prestazione lavorativa ai sensi dell'art. 1256, c.2, C.C.

Assistenti Amministrativi

Agli AA.AA. è data la possibilità di fruire delle modalità di SMART WORKING e chi vorrà avvalersene potrà presentare istanza al Dirigente scolastico (come da avviso ed Allegato 1 prot. 1756 dell'11/03/2020). Il personale è inoltre invitato ad usufruire delle ferie non godute dell'anno precedente da utilizzare entro il 30 aprile p.v.

Il Dirigente Scolastico
Prof. ssa Stefania Albiani

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 c.2 Dlgs. n.39/1993